



អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រននឹង សេនធំ

ACLEDA Training Center Ltd.

ការិយាល័យកណ្តាល

លេខ : អត្រស ២១០៥ /១៤

អគ្គនាយក អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រននឹង សេនធំ
គោរពបូក

**តំណាងសមាជិក-សមាជិកក្រុមគ្រូហ្វឹកហ្វឺនង់ នាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល, ការិយាល័យរដ្ឋបាល,
ការិយាល័យវិស្វកម្ម, ការិយាល័យពិធីការ និងការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាល**

កម្មវត្ថុ : វគ្គហ្វឹកហ្វឺនង់ការងារដំបូងសម្រាប់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ទៅជា ប្រធាន-អនុប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជនសាខា ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី សាខាព័ទ្ធជាតិ និងសាខាស្រុកកម្រិត " ក " (Off-Class Training)

- យោង :**
- សេចក្តីសម្រេចលេខ : អត្រស ០៩៧/១៤ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវគោលការណ៍ប្រតិបត្តិ ហ្វឹកហ្វឺនង់ និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ។
 - អនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាស្តីពី កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងគាំទ្រ លើសេវាហ្វឹកហ្វឺនង់ផ្ទៃក្នុងកម្មករនិយោជិតធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី រវាង ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី និង អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រននឹង សេនធំ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៣ និងការធ្វើសោធនកម្ម ចុះថ្ងៃទី០១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៣ ។
 - សេចក្តីសម្រេចលេខ : អត្រស ០៨៧/១៤ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវកម្មវិធីហ្វឹកហ្វឺនង់ការងារដំបូង សម្រាប់កម្មករនិយោជិត ដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ និង/ឬផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង នៅលំដាប់សាខា ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី ។
 - លិខិតលេខ : កធម ២៥៤០/១៤ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនង់ការងារដំបូងដល់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង/ ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - លិខិតលេខ : កធម ២៥៩៤/១៤ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនង់ការងារដំបូងដល់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង/ ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - តម្រូវការចាំបាច់ ដើម្បីឱ្យកម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ ឬផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែងទទួលបាននូវចំណេះដឹង ជំនាញ ស្របតាមមុខតំណែង ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រននឹង សេនធំ នឹងមានរៀបចំបើកវគ្គហ្វឹកហ្វឺនង់ការងារដំបូង (Off-Class Training) សម្រាប់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ជាប្រធាន-អនុប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជនសាខាធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី សាខាព័ទ្ធជាតិ និងសាខាស្រុកកម្រិត " ក " ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

១- លោក ឌីម សុផាន់ណា	ប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជន	សាខាស្រុកខ្សាច់កណ្តាល-ឃុំព្រែកតាមាក់
២- លោក សុខ ដារ៉េណា	ប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជន	សាខាស្រុកពោធិ៍សាត់-ឃុំព្រែកខ្សាយ " ខ "
៣- លោក អ៊ុំ សាម៉ុន	ប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជន	សាខាទី១ឫស្សីកែវ

៤- លោក ម៉ិច សុខយ៉ុន

ប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជន

សាខាទួលគោក

៥- លោក ហុក វិចិត្រា

ប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជន

សាខាស្រុកមោងឫស្សី-ឃុំគារ

នៅនាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល ការិយាល័យរដ្ឋបាល ការិយាល័យវិស្វកម្ម ការិយាល័យធនធានមនុស្ស និងការិយាល័យពិនិការ ចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ដល់ថ្ងៃទី០៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤ ។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូមតំណាងសមាជិក-សមាជិកក្រុមគ្រូហ្វឹកហ្វឺន មេត្តាចាត់ចែងបណ្តាលការហ្វឹកហ្វឺនដល់កម្មករនិយោជិតដែលមានមុខតំណែងដូចបានរៀបរាប់ខាងលើតាមកាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែងដូចបានជម្រាបជូន ។

សូមតំណាងសមាជិក-សមាជិកក្រុមគ្រូហ្វឹកហ្វឺន ទទួលនូវការគោរពរាប់អានដ៏ស្មោះស្ម័គ្រអំពីខ្ញុំ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤

ជ, អគ្គនាយក

នាយិកាការិយាល័យសិក្សា និងកិច្ចការសិស្ស

This is an electronic letter sent by Sovanne Tourt

ជូនគ្នាមកជាមួយ

- កាលវិភាគវគ្គហ្វឹកហ្វឺន

ចម្លងជូន

- នាយកប្រតិបត្តិអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល

" ដើម្បីជ្រាបជាជំនាញ "

- នាយក-នាយិកា ធនាគារ អេស៊ីប៊ីដា សាខាស្រុកមុខកំពូល-ឃុំព្រែកអញ្ចាញ, សាខាស្រុកពាមរក៍-ឃុំព្រែកខ្សាយ " ខ ", សាខាទី១ឫស្សីកែវ, សាខាទួលគោក និងសាខាស្រុកមោងឫស្សី-ឃុំគារ

" ដើម្បីជ្រាបជាជំនាញ និងចាត់មធ្យោ "

- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

កាលវិភាគវគ្គហ្វឹកហ្វឺន

- ប្រធានបទ** : វគ្គហ្វឹកហ្វឺនការងារជំបូង (Off-Class Training)
- អ្នកចូលរួម** : ប្រធាន-អនុប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជនសាខា
- កាលបរិច្ឆេទ** : ថ្ងៃទី០១ ដល់ថ្ងៃទី០៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤
- ទីកន្លែង** : តារយកប្បវេណីវគ្គវ័យវិសាល ការិយាល័យបច្ចេកទេស ការិយាល័យធនាគារមនុស្ស ការិយាល័យវិស្វកម្ម និងការិយាល័យព័ត៌មាន
- រៀបចំដោយ** : ការិយាល័យរដ្ឋបាល

កាលបរិច្ឆេទ	ម៉ោង	មេរៀន	គ្រូឧទ្ទេសនាម	
01-10-14	07:30-07:40	ការណែនាំពីវគ្គហ្វឹកហ្វឺន	អេស៊ីលីថា ព្រេតនីង សេនធីរ ប៉ាន់ទី២ បន្ទប់ប្រាសាទបាយ័ន	
	ធ្វើបំណើរពីអេស៊ីលីថា ព្រេតនីង សេនធីរ ទៅកាន់ការិយាល័យធនាគារមនុស្ស			
	08:00-08:55	ការគ្រប់គ្រង និងក្រុមសីលធម៌	ការិយាល័យធនាគារមនុស្ស	
	08:55-09:50	គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការវាយតម្លៃលទ្ធផលការងារកម្មករ និងយោជិត		
	Coffee Break			
	10:00-11:00	គោលការណ៍ និងនីតិវិធី ស្តីពីការឧបត្ថម្ភប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងការឧបត្ថម្ភប្រាក់នានា	ការិយាល័យធនាគារមនុស្ស	
	11:00-12:00	កំហុស និងការដាក់ទោសវិន័យ		
	Afternoon			
	13:00-14:20	នីតិវិធីរៀបចំវេនការងារ ការធ្វើការបន្ថែមម៉ោង និងការគណនាប្រាក់ឧបត្ថម្ភ	ការិយាល័យធនាគារមនុស្ស	
	ធ្វើបំណើរពីការិយាល័យធនាគារមនុស្ស ទៅកាន់ការិយាល័យបច្ចេកទេស			
14:40-15:35	តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ ប្រធាន / អនុប្រធានជំនួយការបម្រើអតិថិជនសាខា រាជធានី / សាខាខេត្ត / សាខាក្រុង / សាខាស្រុកកម្រិត " ក "	ការិយាល័យបច្ចេកទេស		
15:35-16:30	ស្មារតីទទួលខុសត្រូវក្នុងតួនាទី			
02-10-14	07:30-08:50	គោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពី ការថែរក្សា និងការពារទ្រព្យសម្បត្តិធនាគារ	Coffee Break	

02-10-14	09:00-10:00	កិច្ចការសុវត្ថិភាពការិយាល័យ	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	10:00-11:00	ការបញ្ជូនថយន្ត	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	11:00-12:00	របាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ស្តីពីសន្តិសុខ ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី		
	Afternoon			
	13:00-14:30	ហានិភ័យនៃការគ្រប់គ្រងសន្តិសុខ-សុវត្ថិភាពការិយាល័យ	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	14:30-15:25	គោលការណ៍ប្រតិបត្តិ ស្តីពីអំណោយកម្រៃជើងសា និងការបញ្ចុះបញ្ចូល		
	Coffee Break			
15:35-16:30	កិច្ចការការកិច្ចប្រើ	ការិយាល័យរដ្ឋបាល		
07:30-08:30	ណែនាំ ស្តីពីការប្រគល់-ទទួលយានយន្ត ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី			
03-10-14	08:30-09:40	នីតិវិធី ស្តីពី ការប្រើប្រាស់បំណុលសម្គាល់ថយន្តចេញ-ចូលក្នុងបរិវេណ ការិយាល័យធនាគារ អេស៊ីលីដា សម្រាប់សាខា	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	Coffee Break			
	09:50-10:50	របាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ស្តីពីសុវត្ថិភាព ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	ធ្វើបំណើរការការិយាល័យរដ្ឋបាល ទៅកាន់ការិយាល័យវិស្វកម្ម			
	10:55-12:00	របៀបនៃការតាមដានជនសង្ស័យតាមរយៈ Screen Monitor CCTV	ការិយាល័យវិស្វកម្ម	
	Afternoon			
	ធ្វើបំណើរការការិយាល័យវិស្វកម្ម ទៅកាន់ការិយាល័យវិទិការ និងការិយាល័យរដ្ឋបាល			
	13:00-14:00	បដិសណ្ឋារកិច្ច និងពិធីការ	ការិយាល័យវិទិការ	
	14:00-15:00	គោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តីពីមរណសង្គ្រោះ	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	15:00-15:40	សន្ទនាកិច្ចសិក្សាវិទិការអនុវត្តការងារចាក់ស្បែក លើការចាត់ចែងការងារ ជំនួយការបម្រើអធិបិទេស	ការិយាល័យរដ្ឋបាល	
	ធ្វើបំណើរការការិយាល័យរដ្ឋបាល ចកកាន់អេស៊ីលីដា ត្រេននិង សេនធីរ ជាន់ទី២ បន្ទប់ប្រាសាទបាយ័ន			
15:55-16:25	ផលិតផល និងសេវាកម្ម	តាយកញ្ជាតអភិវឌ្ឍន៍សមិទ្ធផល		
16:25-16:30	វាយតម្លៃការហ្វឹកហ្វឺន	អេស៊ីលីដា ត្រេននិង សេនធីរ		

ត្រួតពិនិត្យដោយ
ប្រធានផ្នែកហ្វឹកហ្វឺនខាងក្នុង

គឹម សុពិសី

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤
 រៀបចំដោយ

ហាក់ គឹមហ៊ាន