



អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រេននិង សេនធីរ ACLEDA Training Center Ltd.

ការិយាល័យកណ្តាល

លេខ : អក្រស ២៤៣៤ /១៤

អគ្គនាយក អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រេននិង សេនធីរ

ពោរព្រួស

**តំណាងសមាជិក សមាជិកក្រុមហ៊ុនហ្វឹកហ្វឺនៃ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ នាយកដ្ឋានវិនិយោគ
នាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល ការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាល និងការិយាល័យប្រតិបត្តិ**

**កម្មវត្ថុ : វគ្គហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូងសម្រាប់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ទៅថ្នាក់ខ្ពស់បន្តិច អនុប្រធាន
បេឡាធីកាសាខា ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី សាខាវាលវែង និងសាខាស្រុកកម្រិត" ក "**
(In-Class Training)

- យោង :**
- សេចក្តីសម្រេចលេខ : អក្រស ០៩៧/១៤ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ នូវគោលការណ៍ប្រតិបត្តិ ហ្វឹកហ្វឺន និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ។
 - អនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នាស្តីពី កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងគាំទ្រ លើសេវាហ្វឹកហ្វឺនផ្ទៃក្នុងកម្មករនិយោជិត ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី រវាង ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី និង អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រេននិង សេនធីរ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៣ និងការធ្វើសោធនកម្ម ចុះថ្ងៃទី០១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៣ ។
 - សេចក្តីសម្រេចលេខ : អក្រស ២០២០/១៤ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ នូវ កម្មវិធីហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង សម្រាប់កម្មករនិយោជិត ដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ និង/ឬ ផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង នៅលំដាប់សាខា ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី ។
 - លិខិតលេខ : កធម ២៤៩៥/១៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង ដល់កម្មករនិយោជិតដែលផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង / ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - លិខិតលេខ : កធម ២៤៩៣/១៤ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង ដល់កម្មករនិយោជិតដែលផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង / ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - លិខិតលេខ : កធម ២៤៩១/១៤ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង ដល់កម្មករនិយោជិតដែលផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង / ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - លិខិតលេខ : កធម ៣០៣៦/១៤ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីតម្រូវការផ្តល់ការហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង ដល់កម្មករនិយោជិតដែលផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែង / ដំឡើងលំដាប់ថ្នាក់ ។
 - តម្រូវការចាំបាច់ ដើម្បីឱ្យកម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ឬផ្លាស់ប្តូរមុខតំណែងទទួលបាននូវចំណេះដឹង ជំនាញ ស្របតាមមុខតំណែង ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ អេស៊ីលីដា ក្រុមហ៊ុន ត្រេននិង សេនធីរ នឹងមានរៀបចំបើកវគ្គហ្វឹកហ្វឺនការងារដំបូង (In-Class Training) សម្រាប់កម្មករនិយោជិតដែលត្រូវបានដំឡើងថ្នាក់ជាប្រធាន-អនុប្រធានបេឡាធីកាសាខា ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ីសាខាវាលវែងនិងសាខាស្រុកកម្រិត" ក " ដូចមានរាយនាមខាងក្រោម ៖

១- អ្នកស្រី ថៃ សុប្បាណីដា	ប្រធានបេឡាធិការ	សាខាពោធិ៍សែនជ័យ(តំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសភ្នំពេញ)
២- អ្នកស្រី ផែន សុវណា	ប្រធានបេឡាធិការ	សាខាស្រុកព្រៃឈរ-ឃុំជ្រៃវៀន
៣- អ្នកស្រី លីម អាយសេង	ប្រធានបេឡាធិការ	សាខាស្រុកកំពង់ត្រាច-ឃុំកំពង់ត្រាចខាងកើត
៤- អ្នកស្រី ខៀវ ដានី	អនុប្រធានបេឡាធិការ	សាខាទី១ឫស្សីកែវ

ចាប់ពីថ្ងៃទី២៤ ដល់ថ្ងៃទី២៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ នៅអេស៊ីលីដា ក្រុងនីច សេនដេរ ជាន់ទី២ បន្ទប់ស្នាក់នៅក្រុងនីច ។

អាស្រ័យហេតុនេះ សូមតំណាងសមាជិក-សមាជិកាក្រុមគ្រូហ្វឹកហ្វឺន មេត្តាចាត់ចែងបណ្តាលការហ្វឹកហ្វឺនដល់កម្មករ-និយោជិតដែលមានមុខតំណែងដូចបានរៀបរាប់ខាងលើតាមកាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែងដូចបានជម្រាបជូន ។

សូមតំណាងសមាជិក-សមាជិកាក្រុមគ្រូហ្វឹកហ្វឺន ទទួលនូវការគោរពរាប់អានដ៏ស្មោះស្ម័គ្រអំពីខ្ញុំ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤
ជ, អគ្គនាយក
នាយកការិយាល័យសិក្សា និងកិច្ចការនិស្សិត

ជូនគ្នាបំបែកជាមួយ

- កាលវិភាគគ្រូហ្វឹកហ្វឺន

បន្តជូន

- នាយកប្រតិបត្តិប្រតិបត្តិការ
- នាយកប្រតិបត្តិអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល

" ដើម្បីជូនជ្រាបជាន់គំនិត "

- នាយក-នាយិកា ធនាគារ អេស៊ីលីដា សាខាស្រុកអង្គស្នួល-ឃុំបែកចាន, សាខាទី១ឫស្សីកែវ, សាខាស្រុកព្រៃឈរ-ឃុំជ្រៃវៀន និងសាខាខេត្តកំពត-កែប

" ដើម្បីជូនជ្រាបជាន់គំនិត និងចាត់បញ្ជូន "

- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

This is an electronic letter sent by Sovanne Tourt

កាលវិភាគវគ្គហ្វឹកហ្វឺន

ប្រធានបទ : វគ្គហ្វឹកហ្វឺនការងារជំហូង (In-Class Training)
 អ្នកចូលរួម : ប្រធាន-អនុប្រធានបេឡាធិការសាខា
 កាលបរិច្ឆេទ : ថ្ងៃទី ២៤ ដល់ថ្ងៃទី ២៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១៤
 ទីកន្លែង : អេស៊ីស៊ីវា ក្រុងសៀមរាប សេនាដី ជាន់ទី២ មន្ទីរសុខាភិបាលក្រុងសៀមរាប
 រៀបចំដោយ : នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ

កាលបរិច្ឆេទ	ម៉ោង	មេរៀន	គ្រូបង្ហាញសមាម	
24-11-14	07:30-07:45	បើកវគ្គហ្វឹកហ្វឺន	នាយកប្រតិបត្តិប្រតិបត្តិការ	
	07:45-08:45	ការគ្រប់គ្រង និងក្រមសីលធម៌	លោក ឌី ឌីច័ន្ទធីត	
	08:45-09:45	គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការវាយតម្លៃលទ្ធផលការងារកម្មករនិយោជិត	អ្នកស្រី ស៊ុន លាងអេង	
	Coffee Break			
	10:00-11:00	គោលការណ៍ និងនីតិវិធី ស្តីពីការឧបត្ថម្ភប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងការឧបត្ថម្ភប្រាក់ធានា	កញ្ញា ស៊ុន ថារីណែត	
	11:00-12:00	កំហុស និងការដាក់ទោសវិន័យ	លោក ប៊ូ សុភក្រ្តា	
	Afternoon			
	13:00-14:00	នីតិវិធីនៃការសុំអនុញ្ញាតច្បាប់ឈប់សម្រាក និងការទូទាត់ការឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ	អ្នកស្រី ប៊ុលី ភូថា	
	14:00-15:00	នីតិវិធីចុះតាមដានសារវត្តា / សម្រង់ព័ត៌មានដល់លំនៅឋាន	លោក រស់ សេរីសោភា	
	Coffee Break			
15:10-15:40	ផលិតផល និងសេវាកម្ម	នាយកដ្ឋានអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល		
15:40-16:00	ការបង្ហាញនូវវចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងនៅក្នុងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ	អ្នកស្រី វ៉ាន់ វ៉ារី /		
16:00-16:30	តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ប្រធាន-អនុប្រធានបេឡាធិការសាខា	លោក ចេង សុខធាង		
25-11-14	07:30-08:45	ដែនកំណត់គ្រប់គ្រងក្នុងមុខងារតួនាទី	អ្នកស្រី វ៉ាន់ វ៉ារី /	
	08:45-09:45	ករណីសិក្សាជាក់ស្តែង	លោក ចេង សុខធាង	

25-11-14	Coffee Break		
	10:00-10:30	ប្រតិបត្តិការដកប្រាក់ពីគណនីអេស៊ីលីដាឡាវ នៅធនាគារ អេស៊ីលីដា ខ្មែរ	លោក យុត វណ្ណី
	10:30-11:00	លំហូរប្រតិបត្តិការនៅពេលប្រព័ន្ធ T24 មិនដំណើរការ	
	11:00-12:00	សេវាអេស៊ីលីដា យូនីដី	
	Afternoon		
	13:00-13:30	របាយការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ ស្តីពីបញ្ហាដែលកើតមាននៅនឹងបញ្ជូរ បេឡាធិការ	លោក យុត វណ្ណី
	13:30-14:30	ការផ្ទេរប្រាក់ក្នុងស្រុក	លោក ប៊ុន វណ្ណី
	14:30-15:00	ការផ្ទេរប្រាក់ក្រៅប្រទេសតាមប្រព័ន្ធ Western Union	អ្នកស្រី យ៉ិន រ៉ុង
	Coffee Break		
	15:10-15:40	ការផ្ទេរប្រាក់ក្រៅប្រទេសតាមប្រព័ន្ធ SWIFT	អ្នកស្រី យ៉ិន រ៉ុង
15:40-16:30	វិបត្តិបញ្ហាកើតឡើងជាក់ស្តែង និងដំណោះស្រាយ លើការផ្ទេរប្រាក់ តាមរយៈ: WU, SWIFT		
26-11-14	07:30-08:30	ការថែរក្សាការពារសាច់ប្រាក់	ការិយាល័យគ្រប់គ្រងឃ្នាំងត្រាក់
	08:30-09:00	ការប្រគល់-ទទួលសាច់ប្រាក់រវាងមេឃ្នាំង និងធារី	
	Coffee Break		
	09:10-09:40	អនុវត្តជាក់ស្តែងក្នុងការដូរលេខសម្ងាត់ទ្វារឃ្នាំងប្រាក់, ទ្វារទូដឹក CHUBB និង LEECO	ការិយាល័យគ្រប់គ្រងឃ្នាំងត្រាក់
	09:40-10:10	ទម្រង់គំរូ និងការណែនាំ ស្តីពីការកត់ត្រាបញ្ជី	
	10:10-11:10	នីតិវិធីបញ្ចូលទិន្នន័យ និងរបាយការណ៍ក្នុង ABS	ការិយាល័យគ្រប់គ្រងឃ្នាំងត្រាក់
	11:10-12:00	របៀបមើលក្រដាសប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកក្លែងក្លាយគ្រប់ប្រភេទ ដែល មានប្រតិបត្តិការ នៅធនាគារ អេស៊ីលីដា	
	Afternoon		
	13:00-14:00	របៀបមើលក្រដាសប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកក្លែងក្លាយគ្រប់ប្រភេទ ដែល មានប្រតិបត្តិការ នៅធនាគារ អេស៊ីលីដា (តចប់)	ការិយាល័យគ្រប់គ្រងឃ្នាំងត្រាក់
	14:00-14:55	វិបត្តិបញ្ហាកើតឡើងជាក់ស្តែង និងដំណោះស្រាយ	
Coffee Break			
15:00-15:30	របៀបប្រើប្រាស់ Admin Card	អ្នកស្រី កែវ សុខាធិ	
15:30-16:30	ការចុះបញ្ជី និងការបិទបញ្ជីនៃម៉ាស៊ីន ATM ក្នុង T24		

27-11-14	07:30-08:05	ការចេញផ្សាយមូលប្បទានបត្រសាច់ប្រាក់	លោក ប៊ុន ប៊ុនណារិន្ទ
	08:05-08:45	ការចេញផ្សាយ Bank Draft	
	08:45-09:25	ការបញ្ជាក់មូលប្បទានបត្រ	
	Coffee Break		
	09:30-10:10	ការទូទាត់មូលប្បទានបត្រ	លោក ប៊ុន ប៊ុនណារិន្ទ
	10:10-10:45	ការទទួលជាតំណាងមូលប្បទានបត្រធនាគារផ្សេង	
	10:45-11:40	វិបត្តិបញ្ហាកើតឡើងជាក់ស្តែង និងដំណោះស្រាយ លើការទូទាត់ និងជាតំណាងមូលប្បទានបត្រ	
	11:40-12:00	<ul style="list-style-type: none"> ❖ របាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ ❖ របាយការណ៍ប្រាក់បញ្ញើប្រចាំថ្ងៃ 	លោក អ៊ិន ចាន់
	Afternoon		
	13:00-15:30	<ul style="list-style-type: none"> ❖ របាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ ❖ របាយការណ៍ប្រាក់បញ្ញើប្រចាំថ្ងៃ (តចប់) 	លោក អ៊ិន ចាន់
Coffee Break			
15:35-16:30	ដំណើរការ និងចរន្តការងារនៃសេវាទូទាត់សាច់ប្រាក់ពាក់ព័ន្ធនឹងមូលបត្រ	លោក ស៊ីយ៉ា ចាំលីថា	
28-11-14	07:30-10:10	<ul style="list-style-type: none"> ❖ នីតិវិធីនៃការស្នើសុំផ្ទេរ មូលនិធិតាមប្រព័ន្ធ On-line ❖ គោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីកំណត់សមតុល្យសាច់ប្រាក់ នៅតាមការិយាល័យ ធនាគារ អេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី ❖ នីតិវិធីស្តីអំពីការកំណត់សមតុល្យសាច់ប្រាក់ប្រចាំសាខា ❖ នីតិវិធីស្តីអំពីការរៀបចំរបាយការណ៍ព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ 	អ្នកស្រី កង ថាឡែត
	Coffee Break		
	10:20-12:00	គោលការណ៍ប្រឆាំងការសំអាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្ម (Policy on AML / CFT)	ការិយាល័យប្រតិបត្តិ
	Afternoon		
	13:00-13:20	គោលការណ៍ប្រឆាំងការសំអាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្ម (Policy on AML / CFT) (តចប់)	ការិយាល័យប្រតិបត្តិ
	13:20-13:50	ការប្រឆាំងការសំអាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្មលើអន្តរជាតិ (Global AML / CFT)	
	Coffee Break		
	14:00-15:00	តួនាទីរបស់ភ្នាក់ងារ RTP នៅក្នុងទីផ្សារមូលបត្រ	លោក ឆឹម រាត
	15:00-16:15	ការគ្រប់គ្រងចាត់ចែងការងារបេឡាធិការ	ការិយាល័យបេឡាធិការ
16:15-16:30	មិនគួរឱ្យភ្នំ	នាយកប្រតិបត្តិប្រតិបត្តិការ	

ត្រួតពិនិត្យដោយ
ប្រធានផ្នែកហ្វីកហ្វីនខាងក្នុង

គឹម សុពិសី

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤
រៀបចំដោយ

ចាន់ គឹមហ៊ាន